

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«г.Волжского Волгоградской области»
(МДОУ д/с №89)

СОГЛАСОВАНО
протоколом заседания
педагогического совета
от 01.09.2022 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
С.Н. Шаронова
от 01.09.2022 № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 89» г.Волжского Волгоградской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Распоряжением правительства Российской Федерации «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030г» от 31.03.2022г № 678-р;
- иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации и городского округа-город Волжский Волгоградской области, управления образования, внутренними документами учреждения.

1.3. К платным образовательным услугам в учреждении относятся: реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной, технической направленности.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в течение всего учебного года, а также в летно-оздоровительный период по желанию родителей.

Обучение может начинаться в любой месяц, за исключением обучения по образовательным программам, реализуемых в определенное время года (имеющих сезонный характер). Начало обучения также может происходить по мере комплектования группы.

2. Условия предоставления дополнительных услуг

2.1. Оказание дополнительных услуг осуществляется исключительно на добровольной для заказчика основе.

2.2. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

2.3. Деятельность по оказанию дополнительных услуг осуществляется только на основании соответствующего Договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.5. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом

Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Информация, предусмотренная пунктами 2.4. и 2.5. настоящего Положения предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления услуги.

2.7. При оказании дополнительных услуг исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований: - по обеспечению безопасности для жизни и здоровья воспитанников; - по охране труда педагогических и иных работников дошкольного образовательного учреждения.

3. Организация оказания дополнительных услуг

3.1. Размер платы за оказание дополнительных услуг устанавливается приказом управления образования администрации городского округа город Волжский Волгоградской области.

3.1.1. Стоимость обучения устанавливается на начало учебного года.

3.1.2. Расчёт стоимости обучения производится на основании муниципальных правовых актов.

3.1.3. Основными принципами при формировании стоимости обучения являются:

а) рентабельность образовательной услуги;

б) оплата труда педагогических работников устанавливается, рассчитанной за один астрономический час, из расчёта 10 человек в подгруппе;

На отдельные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, стоимость обучения может определяться на основе разовой калькуляции, согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается услуга.

3.1.4. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включается в ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и представляется учредителю

3.2. Исполнитель обеспечивает предоставление дополнительных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

3.3. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания дополнительных услуг.

3.4. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания дополнительных платных услуг в образовательной организации.

3.5. Руководитель дошкольного образовательного учреждения издаёт необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание дополнительных услуг.

3.6. Исполнитель организует и ведёт учёт оказанных дополнительных услуг.

3.7. Исполнитель знакомит с настоящим Положением заказчика, а также обеспечивает информирование заказчика об оказываемых дополнительных услугах до заключения Договора.

4. Договор об оказании дополнительных х услуг

4.1 Договор об оказании дополнительных услуг содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или)

'Заказчика. реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;

з) стоимость дополнительных услуг, порядок их оплаты;

и) срок действия Договора;

м) прочие условия;

4.2. Исполнитель для оказания дополнительных услуг использует примерные формы Договоров, утверждённые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. Заказчик оплачивает оказываемые дополнительные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

4.4. Основаниями отказа в заключение договора об оказании платных образовательных услуг являются:

а) отсутствие свободных мест;

б) недостоверность сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг;

4.5. Отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения. Дополнительными основаниями отчисления являются:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение двух месяцев;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Пропуск обучающимися учебных занятий

5.1.. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале (табеле) учета посещаемости.

5.2. Перенос учебных занятий допускается по соглашению сторон договора об оказании платных образовательных услуг.

5.3. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

а) по вине учреждения (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначили исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг);

б) в следствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в учреждении.

6. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании дополнительных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору на оказание дополнительных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания дополнительных услуг

7.1. Оплата за оказание дополнительных услуг осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя.

7.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам дошкольного образовательного учреждения запрещается.

7.3. Доход от оказания дополнительных услуг используется исполнителем в соответствии с уставными целями.

7.4. Использование финансовых средств на оплату труда педагогических и иных работников исполнителя регламентируется отдельным локальным нормативным актом исполнителя.

7.5. Учет денежных средств полученных от оказания дополнительных услуг осуществляется исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

7.7. Порядок формирования цен (тарифов) на дополнительные услуги разрабатывается и утверждается исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

8. Заключительные положения

8.1. Решение о разработке и утверждении новых дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых за плату, принимается заведующим учреждения при наличии одного из условий:

- а) инициативы совета родителей или родительских собраний, оформленной в письменном виде (заявление). Указанное заявление должно включать пожелания родителей по возможному содержанию программы, примерную численность желающих;
- б) опроса обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- в) мнения педагогического совета.

8.2. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения приказом учреждения / решением органом местного самоуправления и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте учреждения.

8.3. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг и иной документации, связанной с их оказанием, составляет три года.

8.4. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата НДФЛ (13 процентов), имеет право обратиться в учреждение за получением:

- справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации;
- копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В случае утери документов, подтверждающих оказание образовательных услуг, заказчику могут быть выданы заверенные учреждением копия договора об оказании платных образовательных услуг, копия платежного поручения (если оплата за обучение производилась безналичным платежом)