

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 89 «Огонек»
г. Волжского Волгоградской области»
(МДОУ д/с № 89)

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
протокол от 29.08.2018 № 4

УТВЕРЖДАЮ
заведующий
_____ И.И. Чепусова

03.09.2018

**Годовой план
работы МДОУ д/с № 89
на 2018-2019 учебный год**

ЗАДАЧИ ГОДОВОГО ПЛАНА

- 1. Расширять оздоровительно-развивающий потенциал предметно-пространственной среды на территории и в помещениях ДОО с помощью терренкуров*
- 2. Совершенствовать профессиональную компетенцию педагогов по вопросам организации современного образовательного процесса посредством ознакомления со шкалами ECERS-R*
- 3. Повышать уровень мотивационной готовности детей к школе средствами использования эффективных форм непрерывной образовательной деятельности*

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

1. «Терренкур – средство создания современной развивающей предметно-пространственной среды на территории и в помещениях ДОО»

Дата проведения: ноябрь

2. «Комплексная оценка уровня образовательного процесса с помощью шкал ECERS-R»

Дата проведения: февраль

**3. «Подведение итогов 2018-2019 учебного года.
Планирование перспектив летне-оздоровительного периода»**

Дата проведения: май

**4. «Подведение итогов летне-оздоровительного периода.
Планирование перспектив 2019-2020 учебного года»**

Дата проведения: август

ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Тематика	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организация выставок				
1.	«Новинки методической литературы» с последующим обзором	ежемесячно	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
2.	«Детский сад круглый год» (об особенностях организации воспитательно-образовательного процесса в разные времена года)	сентябрь декабрь март	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
3.	Выставки к педсоветам: - «Терренкур – средство создания современной развивающей предметно-пространственной среды на территории и в помещениях ДОО» - «Комплексная оценка уровня образовательного процесса с помощью шкал ECERS-R» - «Подведение итогов 2018-2019 учебного года. Планирование перспектив летне-оздоровительного периода» - «Подведение итогов летне-оздоровительного периода. Планирование перспектив 2019-2020 учебного года»	сентябрь декабрь март июль	Старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
4.	«Знаменательные даты нашей страны»	ежемесячно	Старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
Оснащение педагогического процесса				
1.	Организация и проведение акции «Маленькая страна чудес» по оборудованию терренкуров с участием родителей	октябрь	старший воспитатель –	

			В.Н. Кузнецова, творческая группа	
2.	Пополнение «Методической копилки»: - методическими разработками по организации образовательного процесса в рамках познавательных-оздоровительных терренкуров (НОД, беседы, прогулки, экскурсии, викторины, др.); - оценочными листами по подшкалам шкалы ECERS-S	сентябрь - ноябрь	ст. воспитатель В.Н. Кузнецова, воспитатели Мельникова И.П., Голубцова О.А.	
3.	Конкурс «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда по итогам оценки по шкале ECERS-S»	февраль	Старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, творческая группа	
Изучение, обобщение и распространение передового опыта				
1.	Мастер-классы: - «Нетрадиционное оборудование для реализации двигательной активности детей» - «Игровые приемы для профилактики дезадаптации детей раннего возраста к условиям ДОО» - «Инновационные технологии развития творческих способностей детей младшего дошкольного возраста» - «Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников средствами ознакомления с историей и культурой Нижнего Поволжья»	сентябрь февраль	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатель – И.П. Борсукова воспитатель – Г.М. Старикова, воспитатель – Кириш Е.Н. воспитатель – Аблиязова А.В.	
2.	Участие в мероприятиях различного уровня по представлению результатов реализации программы Н.Г. Зотовой «Здоровьесберегающее профессиональное пространство ДОО»	в соответствии с планом	Доцент кафедры психологии ВГСПУ – Н.Г. Зотова, заведующий – И.И. Чепусова, старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
3.	Сетевое взаимодействие с МДОУ д/с № 89, 48, 79, 95, 105 (план прилагается)	в соответствии с планом	старший воспитатель –	

			В.Н. Кузнецова,	
4.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня	в течение года	ст. воспитатель – В.Н. Кузнецова	
5.	Размещение методических разработок педагогов в печатных изданиях, интернет-ресурсах	в течение года	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
Открытые просмотры				
1.	Развлечения: - «День знаний» - «Бабушка рядышком с дедушкой» - «Осенние краски» - «Ёлочка, засветись огнями!» - «Мы с папой большие друзья!» - «Мы живем на земле Сталинградской» - «Мамочка любимая – ты солнышко моё» - «Здравствуй, Масленица» - «Юморина» - «День Победы» - «Выпускной бал»	сентябрь 1 октября ноябрь декабрь 23 февраля 2 февраля март 1 апреля май апрель	музыкальные руководители: О.И. Какришвили, Н.А. Корсакова	
2.	«Проведение непрерывной образовательной деятельности по познавательным-оздоровительным терренкурам»	ноябрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
3.	НОД воспитателей и специалистов по ПДОУ: - группы № 9, 12 (младшие): «ИЗОдеятельность», «Развитие речи», «Развитие эмоциональной сферы», «Корригирующая гимнастика»; - группы № 6, 10 (средние): «ИЗОдеятельность», «Развитие речи», «Развитие эмоциональной сферы», «Корригирующая гимнастика»; - группы № 1, 8 (старшие): «ИЗОдеятельность», «Подготовка к обучению в школе», «Обучение пению», «Корригирующая гимнастика»;	январь, май	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	

	- группы № 4, 5 (подготовительные): «Подготовка к обучению в школе», «Обучение пению», «Корректирующая гимнастика».			
--	---	--	--	--

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

Девиз: к достижению качества образования через достижения личности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Инструктаж педагогических работников по организации охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждению детского травматизма, ДТП, отравлений ядовитыми грибами и растениями, противопожарной безопасности; охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте	август декабрь май	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, заместитель заведующего по АХЧ – Е.В. Шуревская	
2.	Вводный инструктаж с вновь принятыми педагогами (знакомство с должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом ДОУ)	при приеме на работу	заведующий – И.И. Чепусова	
3.	Анкетирование педагогов: - «Диагностическая карта возможностей и затруднений педагога» - «Инновационные технологии по созданию современной развивающей предметно-пространственной среды в ДОО» - «Отчет о проделанной работе за год»	сентябрь октябрь декабрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
4.	Согласование и утверждение планов взаимодействия с социальными институтами на текущий год: - ФГБОУ ВО "ВГСПУ" - МБУ «Волжский музейно-выставочный комплекс»; - ГБУ «Природный парк «Волго-Ахтубинская пойма»	сентябрь	заведующий – И.И. Чепусова, старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
5.	Сотрудничество с социальными институтами: - ФГБОУ ВО "ВГСПУ" - МБУ «Волжский музейно-выставочный комплекс»; - ГБУ «Природный парк «Волго-Ахтубинская пойма»	в соответствии с планом	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
6.	Экскурсия педагогов в методический кабинет с целью ознакомления с его оснащением, размещением материалов для организации образовательного процесса	сентябрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
7.	Обзор новинок методической литературы	ежемесячно	старший	

			воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
8.	Семинары-практикумы по программе «Здоровьесберегающее профессиональное пространство ДОУ»	в соответствии с планом	Доцент кафедры психологии ВГСПУ Н.Г. Зотова	
9.	Участие ДОУ в работе по внедрению ФГОС ДО в качестве пилотной площадки	в соответствии с планом области, города	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, рабочая группа	
10.	Семинары-практикумы: - «Образовательно-оздоровительные терренкуры как условие создания современной РППС в ДОО» - «Шкалы ECERS-R для комплексной оценки и самооценки качества образовательного процесса в ДОО» - «Эффективные формы организации непрерывной образовательной деятельности с детьми»	сентябрь декабрь март	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
11.	Мастер-класс «Инновационные формы организации непрерывной образовательной деятельности»	апрель	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, музыкальный руководитель – О.И. Какриашвили, педагог-психолог – Н.А. Корсакова	
12.	Разработка памяток: - «Терренкуры в образовательном процессе ДОУ»; - «Шкалы ECERS-R. Работа с ними»	сентябрь декабрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	

13.	Сбор и анализ результатов диагностики усвоения программного материала детьми всех возрастных групп ДОУ	сентябрь май	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
14.	Сбор и анализ результатов диагностики готовности детей к школе детей старших (№ 1, 8) и подготовительных (№ 4, 5) групп Цель: выявить уровень речевого развития и психологической готовности к школе детей старших и подготовительных групп ДОУ.	апрель	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, педагог-психолог Н.А. Корсакова, учитель-логопед – В.С. Солохина	
15.	Хобби-час (план прилагается)	октябрь декабрь февраль апрель	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
16.	Методическое сопровождение прохождения процедуры аттестации педагогами ДОУ	май	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	

ПОВЫШЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ

- посещение тематических клубов и проблемных групп
- участие в городских мероприятиях
- плановая курсовая подготовка педагогов (приложение к плану)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Определение тематики самообразования каждого педагога с последующей разработкой плана на текущий год.	сентябрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
2.	Участие воспитателей, специалистов в работе методических объединений города: - «Молодой старший воспитатель»; - для инструкторов по физической культуре; - для музыкальных руководителей; - для воспитателей раннего возраста; - по дошкольному образованию	в соответствии с планом МО	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
3.	Участие педагогов в методических мероприятиях различного уровня	в соответствии с планом	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
4.	Работа «Школы для начинающих педагогов» (план прилагается)	ежемесячно	ст. воспитатель – В.Н. Кузнецова	
5.	Плановая курсовая подготовка и профессиональная переподготовка педагогических работников	в соответствии с планом	ст. воспитатель – В.Н. Кузнецова	

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

Девиз: обеспечить детям единое воспитательно – образовательное пространство в детском саду и дома, развитие социально-продуктивного взаимодействия

Цель: создание доверительных отношений, обеспечение единого воспитательно-образовательного процесса в детском саду и семье, развитие социально-педагогического продуктивного взаимодействия.

I этап – ознакомительный

Цель: Знакомство с достижениями сторон (семьи и ДОО) в сфере воспитания ребенка; активное восприятие, анализ, выяснение семьей и ДОО ожиданий от сотрудничества: предъявление и обсуждение своей роли и роли другого в решении задач воспитания ребенка.

II этап – подготовительный

Цель: установление доверительных отношений с родителями, трансляция воспитателями родителям положительного образа ребенка, согласование точек зрения и прогнозирование развития взаимодействия ДОО и семьи с опорой на ответственность сторон

III этап – практический

Цель: трансляция родителем знаний о воспитании и обучении детей, которые не могут быть получены в семье, совместное создание программы и плана взаимодействия ДОО и семьи в проблемном поле воспитания дошкольника;

IV этап - социально-педагогический мониторинг

Цель: постоянное наблюдение за развитием взаимодействия ДОО и семьи; анализ, оценка получаемых результатов, уточнение программы и плана взаимодействия, проектирование перспективы развития дошкольника;

V этап – аналитический

Цель: критический анализ и оценка результатов взаимодействия семьи и детского сада; осмысление роли каждого участника процесса в жизни ребенка и друг друга.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Фотоколлаж «Спасибо!» - вам мы говорим» (о родителях, наиболее активно участвующих в жизни групп, ДОО в течение летне-оздоровительного периода, учебного года)	сентябрь май	старший воспитатель-Кузнецова В.Н., воспитатели, специалисты	

2.	«Давайте познакомимся!»: изготовление родителями вновь поступивших детей портфолио о своем ребенке Цель: снижение риска тяжелой адаптации детей к условиям ДОУ	по мере поступления	воспитатели	
3.	Создание банка данных по типологии семей воспитанников ДОУ на текущий год	сентябрь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., воспитатели	
4.	Мониторинг оценки деятельности ДОУ родителями воспитанников (анкетирование): - анкетирование родителей вновь поступивших детей «Ваши дети – Ваше мнение» (об индивидуальных особенностях ребенка) - результаты проведения мониторинга потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах; - по итогам года - по итогам летне-оздоровительного периода	по мере поступления сентябрь май август	старший воспитатель – В.Н.Кузнецова, педагог-психолог Корсакова Н.А., воспитатели	
5.	Участие родителей в работе педсоветов ДОУ	ноябрь май август	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
6.	Конкурс на оформление рекреаций ДОУ к каждому сезону (поделки, изготовленные из различных материалов взрослыми совместно с детьми): - «Краски лета» - «Осенняя мозаика» - «Зимняя сказка» - «Весенние фантазии»	июнь сентябрь декабрь март	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели	
7.	Общие родительские собрания: - «Подведение итогов летне-оздоровительного периода. Планирование перспектив 2018-2019 учебного года» с приглашением специалистов, учителя (в подготовительной группе), с экскурсией по ДОУ Цель: информирование о нормативно-правовой базе взаимодействия ДОУ с родителями (родительский договор), физкультурно-оздоровительной, воспитательно-образовательной	сентябрь	заведующий – И.И. Чепусова, старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	

	работе, материально- технической базе ДООУ - «Как повзрослели наши дети и чему научились за этот год» (с показом видеоматериалов из жизни ДООУ в прошедшем году)	май		
8.	Групповые родительские собрания: - «Подведение итогов летне-оздоровительного периода. Планирование перспектив нового учебного года» - «Родителям о терренкурах» - «Вот и стали мы на год взрослей» (отчетные) с показом НОД	сентябрь ноябрь май	старший воспитатель Кузнецова В.Н., воспитатели, специалисты	
9.	Оформление наглядной информации для родителей (папки-передвижки, ширмы): - об особенностях возраста детей данной возрастной группы; - по вопросам адаптации детей к условиям ДООУ (группы раннего и младшего дошкольного возраста); - «Как организовать познавательно-оздоровительные маршруты для детей в семье?» - «Родителям об основах безопасности дошкольников»	сентябрь сентябрь октябрь апрель	ст. воспитатель Кузнецова В.Н., воспитатели, специалисты	
10.	Заседания родительского клуба «Гнездышко» (план прилагается)	1 раз в 2 месяца	старший воспитатель Кузнецова В.Н., воспитатели, специалисты	
11.	Групповые, индивидуальные консультации (по запросам родителей)	в соответствии с планированием на группах	старший воспитатель Кузнецова В.Н., воспитатели, специалисты	
12.	Открытые НОД воспитателей, специалистов для родителей во всех возрастных группах по ПДОУ	декабрь, май	воспитатели, специалисты	
13.	Развлечения с участием родителей: - «Бабушка рядышком с дедушкой»	октябрь	музыкальный руководитель – О.И. Какришвили	

	- «Мой папа самый лучший» (с участием пап воспитанников старших, подготовительных групп)	февраль	инструктор по физической культуре- А.А. Давыдова	
14.	Выпуск газеты для родителей «Штаны на лямках» Цель: повышение педагогической компетентности родителей, повышение интереса к направлениям работы ДОУ, распространение положительного семейного опыта	ежеквартально	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова, воспитатели, специалисты	
15.	Работа психолого-педагогического клуба «Ребенок без проблем!» (индивидуальные, групповые консультации, мини-практикумы для родителей детей, не посещающих детский сад)	в соответствии с планом	старший воспитатель - В.Н. Кузнецова, педагог-психолог Н.А. Корсакова, учитель-логопед воспитатели, специалисты	

СОГЛАСОВАНО:

директор МОУ СШ № 28

_____ Н.В. Бояркина

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОУ д/с №89

_____ И.И. Чепусова

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ ДОУ И ШКОЛОЙ

Девиз: сотрудничество, взаимопонимание, взаимодействие

Цель деятельности: реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного образования, придание образовательному процессу целостного, последовательного и перспективного характера.

Задачи деятельности:

1. Знакомство учителей с программой развития детей в ДОУ, а воспитателей – с программой первого и последующих классов начальной школы.
2. Создание единого речевого пространства: семья – ДОУ – начальная школа – социум.
3. Совершенствование приемов и методов формирования у детей самостоятельности и ответственности в выполнении заданий и поручений взрослых.
4. Активизация мыслительной деятельности и логического мышления детей на основе использования новых педагогических технологий развивающего обучения.
5. Формирование мотивационной готовности ребенка к обучению в школе.
6. Развитие творческих способностей каждого ребенка.
7. Сохранение и укрепление здоровья детей через занятия физической культурой и регулируемые нагрузки.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Методическая работа				
1.	Взаимоознакомление педагогов с программами обучения и воспитания в детском саду и первом классе школы	сентябрь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч – Гаращенко О.М.	
2.	Взаимопосещение уроков в первых классах и непосредственной	октябрь	старший	

	образовательной деятельности в подготовительных группах		воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч	
4.	Анкетирование родителей будущих первоклассников «Формирование групп по подготовке детей к школе»	октябрь	ст. воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч - Гаращенко О.М.	
5.	Проведение собрания для родителей будущих первоклассников «Как готовить ребенка к школе»	ноябрь	завуч - Гаращенко О.М.	
6.	Анализ уровня успеваемости и адаптации выпускников ДОУ к школе	ноябрь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч - Гаращенко О.М., педагог-психолог ДОУ и школы, учителя первых классов	
9.	Круглый стол «Проблемы адаптации выпускников ДОУ в школе»	январь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч – Гаращенко О.М.	
10.	Семинар-практикум «Формирование навыков учебной деятельности у детей в непрерывной образовательной деятельности в детском саду и уроках в школе»	март	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч - Гаращенко О.М.	
11.	Круглый стол для учителей начальной школы и представителей ДОУ по подведению итогов работы	май	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч - Гаращенко О.М.	

12.	Согласование и утверждение плана совместной работы ДОУ и школы на 2018 – 2019 учебный год	май	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч- Гаращенко О.М.	
II. Взаимодействие с родителями				
2.	Оформление в группах уголка для родителей в подготовительных группах по теме «Ваш ребенок – будущий первоклассник»	октябрь	воспитатели подготовительных групп, специалисты ДОУ	
3.	Собрание родителей будущих первоклассников с участием завуча школы, учителей начальных классов «Подготовка детей к школе в системе «детский сад – семья – школа»	ноябрь	завуч- Гаращенко О.М., учителя начальных классов	
4.	Консультации для родителей воспитанников подготовительных групп: - «Готовимся к школе играя» - «Как развивать у ребенка любовь к чтению» - «Здоровый дошкольник – успешный первоклассник» - «Что должен знать будущий первоклассник?» - «Готовим руку к письму» - «Развиваем связную речь» - «Советует психолог» - «Портфель для будущего первоклассника» (гигиенические требования), др.	в течение года	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., учитель-логопед – Солохина В.С., педагог-психолог ДОУ и школы, завуч - Гаращенко О.М.	
5.	Открытые НОД в подготовительных группах для родителей и учителей	январь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., воспитатели подготовительных групп	
III. Взаимодействие с детьми				
1.	Посещение детьми ДОУ выставки поделок учащихся 1-4 классов из овощей и фруктов «Золотая осень»	сентябрь	старший воспитатель –	

			Кузнецова В.Н.	
2.	Экскурсии для детей старших и подготовительных групп в школу: - в класс; - в физкультурный зал; - в библиотеку	сентябрь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н.	
3.	Праздник «Посвящение в первоклассники»	октябрь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н.	
4.	Занятия для детей подготовительных групп ДООУ в субботней «Школе для малышей»	октябрь-апрель	завуч-Гаращенко О.М., учителя начальных классов	
5.	Проведение совместного конкурса «Новогодняя сказка» (изготовление елок и елочных украшений из бросового материала)	декабрь	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., завуч-Гаращенко О.М	
6.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми подготовительных групп по программе М.М. Безруких «Ступеньки к школе»	в соответствии с планом	педагог-психолог – Корсакова Н.А.	
7.	Проведение диагностики готовности детей подготовительных групп к школе	октябрь, апрель	педагог-психолог – Корсакова Н.А.	
8.	Формирование у детей интереса к школе через беседы, чтение художественной литературы, дидактические сюжетно-ролевые игры.	в соответствии с планированием на группах	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., воспитатели, специалисты	
10.	Совместный праздник «До свидания, детский сад!», торжественное вручение пригласительных открыток будущим первоклассникам	май	старший воспитатель – Кузнецова В.Н., музыкальный руководитель – Какриашвили О.И.	

ИЗУЧЕНИЕ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЕЙ ВО ВСЕХ ВОЗРАСТНЫХ ГРУППАХ В РАЗНЫХ ВИДАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Оперативный контроль				
1	Уровень подготовки и проведения собраний с родителями в группах Цель: выявить уровень владения воспитателями навыками использования активных форм работы с родителями на собрании.	октябрь, декабрь, апрель	заведующий – В.С. Ермолаева, ст. воспитатель – В.Н. Кузнецова	
2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	в течение года	заведующий – В.С. Ермолаева, ст. воспитатель – В.Н. Кузнецова, завхоз – Е.В. Шуревская	
3	Речь детей и система её индивидуальной коррекции Цель: выявить уровень речевого развития детей (II младшие, средние – звуковая культура, старшие, подготовительные – общее развитие речи), наметить план последующей коррекционной работы (II младшие, средние, старшие – в группах, подготовительные – на логопункте).	2 раза в год	ст. воспитатель – В.Н. Кузнецова, учитель-логопед - В.С. Солохина	
4	Состояние документации педагогов Цель: выявить наличие необходимой документации (в соответствии с номенклатурой), регулярность и правильность ее ведения во всех возрастных группах ДОУ	сентябрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
5	Планирование образовательного процесса Цель: выявить регулярность ведения перспективного и календарного планов, наличие всех необходимых разделов планирования, многообразия, оригинальности форм работы, системы планирования воспитательно-образовательного процесса во всех возрастных группах.	октябрь	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
6	«Культурно-гигиенические навыки во время одевания (раздевания)»	ноябрь	старший	

	Цель: выявить уровень организации образовательного процесса по развитию КГН у детей во всех возрастных группах (согласованность в работе воспитателя и младшего воспитателя, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм; уровень владения детьми навыками одевания (раздевания))		воспитатель – В.Н. Кузнецова	
7	«Соблюдение режима дня» Цель: выявить уровень знания воспитателями всех возрастных групп структуры режима дня, степень его соблюдения	февраль	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
II. Тематический контроль				
1.	«Оснащение группы и готовность к новому учебному году» Цель: выявить степень пополнения предметно-развивающей среды, обновления документации во всех возрастных группах ДООУ на начало учебного года.	август	заведующий – И.И. Чепусова, старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
4.	«Проведение непрерывной образовательной деятельности по познавательно-оздоровительным терренкурам» Цель: выявить степень насыщенности предметно-развивающей среды, уровень планирования, взаимодействия с родителями по проблеме	ноябрь	старший воспитатель - В.Н. Кузнецова	
5.	«Готовность всех возрастных групп ДООУ к летне-оздоровительному периоду» Цель: определить уровень готовности всех возрастных групп к летне-оздоровительному периоду	май	заведующий – И.И. Чепусова, старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	
III. Итоговый контроль				
1.	«Выполнение ООП ДО МДОУ д/с № 89 в старших дошкольных группах № 6, № 10» Цель: выявить уровень усвоения детьми программного материала, уровень владения воспитателями методик и технологий организации образовательного процесса, наметить план последующей коррекционной работы.	апрель	старший воспитатель – В.Н. Кузнецова	

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Содержание и ремонт здания				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Ремонт отмостки, козырьков при условии бюджетного финансирования	июль	Е.В.Шуревская	
2.	Ремонт санузла группы №5 (укладка плитки, сантехнические работы)	июль	И.И. Чепусова	
3.	Замена входных дверей (группы 1,2,3,4,5,9,10);	январь	Е.В.Шуревская	
4.	Замена старых окон на стеклопакеты: группа №2,5	июнь	Е.В. Шуревская	
5.	Косметический ремонт кабинетов: музыкального руководителя, кастелянши, заведующей, прачечной.	февраль март	Е.В.Шуревская	
6.	Косметический ремонт лестничных пролетов	август	Е.В.Шуревская	
Совершенствование материально-технической базы				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Пополнение фонда мягкого инвентаря в соответствии с установленными Нормами, приобретение хозяйственных товаров и медикаментов	в течение года	Е.В. Шуревская	
2.	Подписка на получение периодической печати, электронной системы МЦФР	ноябрь май	В.Н.Кузнецова	
3.	Приобретение жалюзи в процедурный кабинет в медицинский блок	апрель	Е.В. Шуревская	
4.	Обновление оргтехники в кабинетах специалистов (компьютер и ноутбук)	в течение года	И.И. Чепусова	
5.	Материально-техническое оснащение введения ФГОС ДО	в течение года	И.И. Чепусова В.Н.Кузнецова	
Организационно - хозяйственная деятельность				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	ответственный	Отметка о выполнении
1.	Разработать план мероприятий по повышению энергосбережения	январь	Шуревская Е.В.	

	<i>и повышению энергоэффективности</i>			
2.	<i>Оптимизация работы системы освещения в соответствии с планом мероприятий по аттестации рабочих мест</i>	<i>апрель-август</i>	<i>Е.В. Шуревская</i>	
3.	<i>Установка водонагревателей в медицинском блоке, замена крана в процедурном кабинете</i>	<i>апрель</i>	<i>Е.В. Шуревская</i>	
4.	<i>Заключение договоров с организациями, размещение информации, предоставление отчетов, подготовка документов по требованию учредителя и администрации городского округа-город Волжский</i>	<i>постоянно</i>	<i>С.И.Арсентьева В.Н.Кузнецова Е.В.Шуревская</i>	
5.	<i>Осмотр здания и составление акта осмотра по проведению работ</i>	<i>два раза в год</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	
6.	<i>Организация работы по подготовке дошкольного учреждения к осенне-зимнему периоду (поверка, опрессовка, сдача теплоузла)</i>	<i>июль</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	
7.	<i>Выполнение предписаний Роспотребнадзора</i>	<i>по наличию</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
8.	<i>Выполнение предписаний МЧС</i>	<i>по наличию</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
9.	<i>Выполнение мероприятий по подготовке к новому учебному году</i>	<i>в течение лета</i>	<i>В.С. Ермолаева</i>	

Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<i>Обучение персонала правилам энергосбережения и рационального использования энергоресурсов, контроль за выполнением мероприятий</i>	<i>2 раза в год постоянно</i>	<i>Е.В.Шуревская администрация</i>	
2.	<i>Мониторинг исполнения мероприятий по энергосбережению</i>	<i>2 раза в год</i>	<i>администрация</i>	
3.	<i>Стимулирование труда сотрудников, направленного на рациональное использование энергоресурсов</i>	<i>по результатам мониторинга</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
4.	<i>Разработать план мероприятий по оптимизации рабочих мест сотрудников по результатам аттестации;</i>	<i>протокол аттестации</i>	<i>И.И. Чепусова Арсентьева С.И.</i>	
5.	<i>Совещание трудового коллектива</i>	<i>не менее 2 раз в год</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
6.	<i>Совещание при руководителе</i>	<i>еженедельно</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
7.	<i>Проведение инструктажей всех видов по графику и в случае необходимости</i>	<i>по графику</i>	<i>Е.В.Шуревская В.Н.Кузнецова</i>	
8.	<i>Подготовка документов, организация и прохождение периодического</i>	<i>по графику</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	

	<i>медицинского осмотра</i>			
9.	<i>Проверка выполнения инструкций «Охрана труда при проведении прогулок и экскурсий», «Обеспечение безопасности детей при проведении массовых мероприятий».</i>	<i>Май-август</i>	<i>В.Н. Кузнецова</i>	
10.	<i>Индивидуальная работа с педагогами (по запросу)</i>	<i>постоянно</i>	<i>В.Н. Кузнецова</i>	
11.	<i>Осуществление контроля за обеспечением максимального пребывания детей на свежем воздухе в весенне-летний период</i>	<i>апрель-сентябрь</i>	<i>В.Н. Кузнецова</i>	
Организация работы по содержанию и благоустройству территории				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<i>Замена песка в песочницах, проведение мероприятий по сохранности песка, контролю</i>	<i>апрель</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	
2.	<i>Организация и проведение месячника по благоустройству</i>	<i>октябрь апрель</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	
3.	<i>Покраска ограждения детского сада, малых архитектурных форм</i>	<i>апрель</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	
4.	<i>Нанесение разметки безопасного движения на здании, дороге, тротуарах</i>	<i>апрель</i>	<i>В.Н.Кузнецова</i>	
5.	<i>Обрезка деревьев, кустарников, устройство газонов, высадка цветников.</i>	<i>март - июнь</i>	<i>Е.В.Шуревская</i>	
6.	<i>Установка на территории песочниц (группа № 4)</i>	<i>апрель</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
7.	<i>Дополнение оборудования участков малыми архитектурными формами</i>	<i>май-август</i>	<i>И.И. Чепусова</i>	
8.	<i>Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе посредством расширения ассортимента выносного оборудования</i>	<i>апрель-сентябрь</i>	<i>В.Н. Кузнецова</i>	